

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 5 «Волна»
муниципального образования город-курорт Анапа

Приказ

от 16.12.2024 г.

№ 128 о/д

«О назначении ответственного за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с №5 «Волна»»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об официальном сайте МБДОУ д/с №5 «Волна», с целью информационной открытости МБДОУ д/с №5 «Волна»

Приказываю:

1. Назначить ответственным за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 5 «Волна» Качук Татьяну Владимировну, старшего воспитателя.

2. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте:

- опубликовать и обновлять на сайте МБДОУ д/с № 5 «Волна» обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а необязательную информацию – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений;
- осуществлять подбор и обработку: фото и видео материалов, методических рекомендаций специалистов ДОУ, информации для родителей и педагогов;
- размещать актуальные новости о работе учреждения в течении пяти дней с даты проведения мероприятий;
- при размещении информации на официальном сайте учреждения точно следовать требованиям законодательства РФ;
- руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте МБДОУ д/с № 5 «Волна»;
- обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- обо всех технических сбоях в работе официального сайта информировать заведующего ДОУ и работников техподдержки разработчика официального сайта учреждения.

3. Работникам МБДОУ д/с №5 «Волна» предоставлять информацию ответственному за сайт на электронных носителях или посредством электронной почты:

- обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения;

- иную информацию – не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения.

4. Назначить ответственными за предоставление информации ответственному за сайт:

- Зубенко Викторю Георгиевну, специалиста по кадрам;
- Нагорную Екатерину Андреевну, воспитателя;
- Сейтягьяеву Елену Николаевну, воспитателя;
- Асанову Викторю Андреевну, инструктора по физической культуре.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:



И.В.Шалая

Т.В. Качук

В.Г. Зубенко

Е.А. Нагорная

Е.Н. Сейтягьяева

В.А. Асанова

(Handwritten signatures of T.V. Kachuk, V.G. Zubenko, E.A. Nagornaya, E.N. Seit'yag'yeva, and V.A. Asanova)