

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 5 «Волна»
муниципального образования город - курорт Анапа

Приказ

от 03.03.2025 г.

№ 50 о/д

«О назначении ответственных за прием детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Волна» муниципального образования город-курорт Анапа»

С целью организованного приема детей в МБДОУ д/с №5 «Волна», соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236

Приказываю:

1. Назначить ответственными за прием детей в детский сад:
 - Зубенко Викторю Георгиевну, специалиста по кадрам,
 - Качук Татьяну Владимировну, старшего воспитателя (в период отсутствия Зубенко В.Г.)
2. Установить график приема заявлений и документов:
Вторник с 09-00 до 13:00,
Четверг с 09-00 до 13:00.
3. Ответственным лицам:
 - контролировать актуальность на сайте МБДОУ д/с №5 «Волна»: информации о сроках приема документов от родителей (законных представителей); документов, с которыми необходимо ознакомить родителей (законных представителей) – устава, лицензии на образовательную деятельность, образовательных программ и документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников; распорядительного акта, органа местного самоуправления о закрепленных территориях; правила приема воспитанников; форм заявлений о зачислении;
 - знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
 - консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приема в детский сад;
 - готовить проекты приказов о зачислении;
 - оформить стенд о приеме и своевременно обновлять информацию о сроках приема документов от родителей (законных

представителей); документы, с которыми необходимо ознакомить родителей (законных представителей) – устав, лицензию на образовательную деятельность, образовательные программы и документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников; распорядительный акт органа местного самоуправления о закрепленных территориях.

– принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;

– выдавать родителям (законным представителям) расписки в получении документов, содержащую индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов, и заверять собственной подписью.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Шалая

С приказом ознакомлены:

В.Г. Зубенко
Т.В. Качук